**تقــــــريــــــر**

**إنجازات المعهـد القومي للجـــودة**

**عن شهر فبراير 2021**

**بدءًا من 1/2/2021 حتى 28/2/2021**

**تقريــر**

**إنجــازات المعهـــد القــومــى للجــــودة**

**بدءا من 1/2/2021 حتى 31/1/2021**

**أولاً : التدريب :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **مجال الدورات التدريبية** | **عدد الدورات** | **مكان انعقاد الدورة** | | **عدد المتدربين** | **الحصول على شهادات** | |
| **المعهد** | **خارج المعهد** | **تــم** | **لــم يتــم** |
| 1 | **دبلوم إدارة الجودة** | **1** | **√** |  | **12** |  | **√** |
| 2 | **دبلوم إدارة الجودة (محافظة المنوفية)** | **1** |  |  | **15** | **√** |  |
| 3 | **دبلوم المهنى في جودة التمريض** | **1** |  |  | **78** |  | **√** |
| **الإجمالي** | | **3** | **1** |  | **105** | **1** | **2** |

**ثانياً : إصدار شهادات صلاحية لجهات التأهيل والتدريب و مراكز التدريب طبقاً للقرار الوزاري رقم 347 لسنة 2010**

1. **الجهات الحاصله على الشهادة :-**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **جهات التأهيل المتقدمة بعد استيفاء الأوراق المطلوبة** | **النشــاط** | | **عدد شهادات الصلاحية الصادرة من المعهد** | **عدد الزيارات الميدانية** | **عدد جهات التأهيل الجاري متابعتها** |
| **تأهيل/تدريب** | **تدريب** |
| 1 | شركة تطوير للحلول المتكاملة | 1 |  | **4** | **9** | **11** |
| 2 | شركة أنظمة التسجيل المتحدةURS | - | **1** |
| 3 | شركة جرين سوليوشن | 1 | **-** |
| 4 | طيبة اكاديمى للاستشارات | - | **1** |
| 5 | اكاديمية مصر للتدريب | - | **1** |
| 6 | مركز الحياة للتدريب | - | **1** |
| 7 | مركز التنمية الاداريةCMD | - | **1** |
| **الإجمالي** | | 2 | 5 | **4** | **9** | **11** |

1. **إيرادات الدعم الفني :-**

**إجمالي الإيرادات (61.600) جنيها على النحو التالي:**

**مبلغ (30000) جنيها اعتماد مراكز تدريب**

**مبلغ (1650) جنيها لشراء دليل الصلاحية**

**مبلغ (450) جنيها نظير ختم الشهادات بختم النسر**

**مبلغ(1000) جنيها عضويه أفراد**

**مبلغ (28500)جنيها اعتماد شركات التأهيل و التدريب**

**ثالثاً: مراجعة نظم الجودة بالمنشآت الصناعية (طبقا للقرار الوزاري 835لسنة 2009)**

**لا يوجد**

**رابعاً: التأهيل طبقا لمتطلبات المواصفات الدولية والعالمية: -**

**1.التأهيل والاستشارات:**

لا يوجد

**2.ادارة الجودة:**

1. استلام طلب تعديل لعملية النظم والمعلومات (امر شغل).
2. استلام طلب تعديل لعملية الكفاءة والتدريب (خطاب تاكيد الدورة تدريبية).
3. اعتماد 4عمليات (التسويق – الدعم الفنى – التاهيل والاستشارات – اختيار وتقييم الاستشاريين الخارجيين) بعد التعديلات النهائية.
4. بدء العمل فى اجراء اصدار رخص مزاولة المهنة بعد تجميع بعض البيانات لعدد 8 فئات لرخص المزاولة.
5. اعداد مفترح اضافة نموذج النسخ الاحتياطى (عملية النظم والمعلومات ) ،مقترح نموذج امر الشغل بديلا عن طلب اصلاح (عملية النظم والمعلومات ) وتقديمة لادارة النظم والمعلومات
6. اعداد تصور لمؤشرات الاداء المحدث للادارات .
7. متابعة مراجعة دليل تقديم خدمات الدعم الفنى.
8. اعداد مقترح شهادة التقدير للمهندسة الاستشارية. رهام محمود - مدير عام شركة Business Agility Solutions عن مبادرة ادارة الجودة والتي تم تنفيذها لتدريب العاملين عن بعد "management for change”
9. استكمال اجراءات التعاقد مع جهة منح شهادات الايزو شركة NES.

**التميز**

اتمام توزيع عمليات ونماذج الوثائق:(التاهيل والاستشارات – الدعم الفنى – اختيار وتقييم الاستشاريين الخارجيين – التسويق – التدريب) على الإدارات المعنية بالنظام بالشبكة الداخلية للمعهد طبقا لمشروع lean management من خلال دمج 9 نماذج لتقديم الخدمة فى نموذج واحد وهو طلب التسجيل بالخدمة.

**الاستشارات الفنية:-**

شركةmasters Tap الهندسية للتاهيل لـ ISO9001:2015

شركة view scan للاشعة للتاهيل لـ ISO9001:2015

**سادساً: اللجان الفنية المنعقدة:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **عـــدد اللجان** | **مكان انعقادها** | | **عــدد الاجتماعات** |
| **بالمعهد** | **خارج المعهد** |
| 1 | لجنة إقرار صلاحيه جهات التأهيل والتدريب | **√** | **\_** | **1** |
| 2 | لجنة التدريب ومراجعه واعتماد المقررات التدريبية | **√** | **-** | **4** |
| **الإجمالي** | 2 | **2** | **-** | **5** |

**سابعاً: أنشطة أخرى للمعهد:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **م** | **النشاط** | **ما تم إنجازه خلال الشهر** |
| **1** | **الدراسات الفنية الخاصة برعاية الوزارة للمؤتمرات** | * **المؤتمر الدولى الثانى لسلامة الغذاء المصرى** * **قمة مصر الافضل** |
| **2** | **بروتوكولات التعاون بين المعهد والجهات الأخرى** | * **شركة اف ام للتدريب في مجال التسويق و الإدارة** * **شركة تميز للتدريب و تنمية الموارد البشرية** * **شركة انترناشونال استاندرز (اى اس سى ايجيبت )**   **بروتوكول تعاون في مجال التدريب و التأهيل و الدعم الفني**  **عقد مشاركة في تنفيذ برنامج (مدير جودة)**  **عقد مشاركة في تنفيذ برنامج (استشارى معتمد لنظم الإدارة الدولية)**   * **الاكاديمية البريطانية الحديثة** |
| **3** | **الإجتماعـــــــات** | * **مقابلة مع أ/ محمد اسماعيل - مدير مركز التنمية الادارة، أ/ ابراهيم محمد - نائب مدير المركز بخصوص التأهيل.** * **مقابلة مع م.اسامة كمال - الاستشاري بشأن التأهيل.** |
| **4** | **مجلة مجتمع الجودة** | **الإعداد لإصدار العدد الرابع عشر** |
| **5** | **العضــويــة** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **6** | **موقع المعهد** | * **الانتهاء من مراجعه تصميم الموقع الجديد للمعهد على الانترنت مع الشركة المتخصصة والانتهاء من مرحله البرمجة و اجراء التعديلات المطلوبة .** * **بدء تحميل البيانات بالموقع.** |
| **7** | حضور المؤتمرات والندوات | **حضور محاضرة دكتورة .كريمة الشامى (التوعية بفيروس كورونا)** |

**المشرف على إدارة الدعم الفني**

**م/مدحت فهمي صالح**